

Zarządzenie Nr 49/2014
Burmistrza Miasta i Gminy Margonin
z dnia 4 kwietnia 2014 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r., poz. 594 ze zm.) w związku z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury fizycznej, turystyki i rekreacji, którego przedmiotem są następujące zadania:

1) „Aktywnie czyli zdrowo” - organizacja zajęć rekreacyjno-ruchowych.

2) „Poznajemy nasz region” - organizacja imprez turystyczno – krajoznawczych.

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w corocznie uchwalanym Programie współpracy Miasta i Gminy Margonin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014.

3. Ogłoszenie o konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zlecenie realizacji zadań publicznych wymienionych w § 1 ust. 1 pkt. 1 i 2 nastąpi w formie powierzenia realizacji zadania.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin

§ 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miasta i gminy Margonin oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Margonin.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ
mgr Janusz Piechocki

Ogłoszenie

Burmistrza Miasta i Gminy Margonin o otwartym konkursie ofert

Działając na podstawie art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 roku nr 234, poz. 1536 ze zm.) oraz uchwały nr XXXIII/361/2013 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 7 listopada 2013 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Miasta i Gminy Margonin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014,

Burmistrz Miasta i Gminy Margonin

ogłasza otwarty konkurs ofert w zakresie: kultury fizycznej, turystyki i rekreacji, którego przedmiotem są następujące zadania:

I. Rodzaj zadania:

1. „*Aktywnie, czyli zdrowo*” - organizacja zajęć rekreacyjno – ruchowych.
2. „*Poznajemy nasz region*” - organizacja imprez turystyczno-krajoznawczych.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. Na realizację zadania nr 1 będącego przedmiotem konkursu przeznacza się kwotę 5.000 zł.
2. Na realizację zadania nr 2 będącego przedmiotem konkursu przeznacza się kwotę 7.000 zł.
3. Kwoty te mogą ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia dofinansowania w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.
4. Suma dotacji przyznanych przez Miasto i Gminę Margonin na realizację w/w zadania w 2013 roku wynosiła 0,00 zł.

IV. Zasady przyznania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do składania oferty są: organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 roku nr 234, poz. 1536 ze zm.) działające na rzecz Miasta i Gminy Margonin i jej mieszkańców.
2. Zlecenie zadania odbywa się w formie powierzenia realizacji zadania tj. udzielenia dotacji na finansowanie jego realizacji.
3. Zadanie powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację.
4. Zadanie nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.

5. Dotacja jest przeznaczona na realizację zadań o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
6. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

V. Termin i warunki realizacji zadania:

1. **Termin realizacji zadania nr 1** ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia 31 października 2014r.
2. **Termin realizacji zadania nr 2** – ustala się od dnia odpisania umowy do dnia 31 października 2014 roku.
3. **Warunki realizacji zadania:**
 - a) adresowane do mieszkańców Gminy Margonin,
 - b) zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
 - c) realizujący zadania jest obowiązany informować, że zadanie dotowane jest przez Gminę Margonin.
 - d) umożliwienie organowi zlecającemu sprawowanie kontroli realizacji zadania.

VI. Termin składania ofert.

1. Oferty należy sporządzić na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25)
2. **Termin składania ofert na realizację zadania upływa 25 kwietnia 2014r.**
3. Ofertę należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu lub za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Miasta i Gminy Margonin ul. Kościuszki 13, 64-830 Margonin. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu. Oferty konkursowe należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją, którego zadania dotyczy oferta.
4. **Uwaga.** Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to ofert składanych samodzielnie jak i ofert wspólnych. Złożenie przez oferenta większej ilości ofert spowoduje, że żadna z nich nie będzie rozpatrywana.
5. W przypadku złożenia oferty wspólnej, oferta ta powinna spełniać wymogi określone w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Oferty złożone w późniejszym terminie nie będą rozpatrywane.
7. Do oferty należy złożyć:
 - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego tzn. taki, w którym wszystkie zawarte informacje są zgodne ze stanem rzeczywistym w dniu złożenia oferty konkursowej, niezależnie od daty wdanía odpisu,
 - b) statut,

Wymagane załączniki należy dołączyć w postaci kopii potwierdzonej za zgodność kopii z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela oferenta.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Wnioski będą rozpatrywane przez Komisję konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Margonin.
2. Komisja dokona merytorycznej oceny w terminie do 5 dni od terminu zakończenia składania ofert.
3. Podmiot, który otrzymał dotację niższą od wnioskowanej zobowiązany jest do korekty kosztorysu, zakresu rzeczowego i harmonogramu (w odniesieniu do kwoty przyznanej dotacji) w terminie 7 dni od otrzymania pisemnej informacji o wynikach konkursu.

4. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.
5. Wybór oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
 - a) spełnienie wymogów formalnych,
 - b) merytorycznej oceny programu w tym jego zasięgu i przewidywanej skuteczności,
 - b) posiadania przez podmiot składający ofertę odpowiedniego doświadczenia w realizacji proponowanego lub podobnego projektu,
 - d) osiągnięcia podmiotu składającego ofertę w realizacji proponowanego lub podobnego projektu,
 - e) kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - f) planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków zapewniających wykonanie zadania
6. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty będą wyłonione w drodze konkursu. Możliwe jest finansowanie więcej niż jednej oferty, finansowanie jednej oferty lub nie finansowanie żadnej z ofert.
7. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji pozostają bez rozpatrzenia.
8. Po zaopiniowaniu przez Komisję Konkursową ostateczną decyzję w sprawie przyznania dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Margonin.
9. Konkurs umarza się jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty.
10. Po przyznaniu dotacji zleceniodawca może wezwać wnioskodawcę do dostarczenia przed podpisaniem umowy dodatkowych dokumentów.
11. W sytuacjach wystąpienia nagłych zdarzeń losowych (klęski żywiołowe, katastrofy itp.) Gmina Margonin zastrzega sobie prawo odstąpienia od zobowiązań powierzenia realizacji zadania publicznego, którego konkurs dotyczy.
12. O wynikach konkursu podmioty, które złożyły oferty w konkursie zostaną powiadomione pisemnie
13. Ogłoszenie o konkursie oraz informacja o wynikach konkursu zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu i na stronie internetowej Gminy.

BURMISTRZ

mgr Janusz Picchociński