

**Zarządzenie Nr 122/2014
Burmistrza Miasta i Gminy Margonin
z dnia 03 października 2014 r.**

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 41/2014 z dnia 13 marca 2014 r. w sprawie zasad korzystania z wyciągu nart wodnych

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXXVI/376/2014 Rady Miasta i Gminy Margonin z dnia 30 stycznia 2014 r. w sprawie opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Margonin zarządza się, co następuje:

§ 1. 1 W Zarządzeniu Nr 41/2014 z dnia 13 marca 2014 r. w sprawie zasad korzystania z wyciągu nart wodnych wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2. otrzymuje brzmienie:

„W celu szczegółowego uregulowania zasad korzystania z wyciągu nart wodnych w Margoninie wprowadza się:

- 1) Regulamin biletów jednorazowych, zasady korzystania z wyciągu przez dzieci i młodzież z terenu Gminy Margonin, młodzież uczęszczająca do szkoły wakeboardowej oraz zasady wynajmu wyciągu, w brzmieniu załącznika nr 1 do zarządzenia,
- 2) Regulamin karnetów sezonowych na wyciąg nart wodnych w Margoninie, w brzmieniu załącznika nr 2 do zarządzenia,
- 3) Regulamin biletów weekendowych i jednodniowych oraz karnetów tygodniowych na wyciąg nart wodnych w Margoninie, w brzmieniu załącznika nr 3 do zarządzenia,
- 4) Godziny otwarcia obiektu, w brzmieniu załącznika nr 4 do zarządzenia,
- 5) Powołuje się komisję likwidacyjną, w brzmieniu załącznika nr 5 do zarządzenia,
- 6) Protokół likwidacji, w brzmieniu załącznika nr 6 do zarządzenia”.

§ 2. Pozostałe zapisy regulaminu pozostają bez zmian.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zupoważnienia Burmistrza
Miasta i Gminy Margonin

Lukasz Malczewski
Zastępca Burmistrza

§ 1

Powołuje się Komisje do oceny przydatności karnetów, biletów, opasek na wyciągu nart wodnych w Margoninie po zakończonym sezonie 2014.

§ 2

1. Powołuje się komisję w składzie:
- a) Przewodnicząca - Sylwia Mirecka
 - b) Członek - Sylwia Fuhrmann
 - c) Członek - Dariusz Górka

§ 3

1. Do zadań komisji należy:

- 1) Ocena przydatności i ważności karnetów, biletów, opasek do dalszego użytkowania.
- 2) Orzekanie o przeznaczeniu karnetów, biletów, opasek do likwidacji oraz ich likwidacja poprzez zniszczenie w niszczarce.

§ 4

1. Sporządzenie protokołu z przeprowadzonej likwidacji.

§ 5

1. Protokół po podpisaniu przez wszystkich członków komisji przedkładany jest kierownikowi jednostki w celu zatwierdzenia propozycji komisji.

Z upoważnienia Burmistrza
Miasta i Gminy Margonin

Lukasz Malczewski
Zastępca Burmistrza

.....
pieczęćka jednostki

Margonin, dnia

Protokół likwidacji na wyciągu nart wodnych w Margoninie za rok

Komisja w składzie :

1. Przewodnicząca: Sylwia Mirecka
2. Członek: Sylwia Fuhrmann
3. Członek: Dariusz Górka

dokonała w dniu..... oględzin oraz likwidacji poprzez komisyjne zniszczenie w niszczarce niżej wymienionych karnetów, biletów, opasek stwierdzając, iż w sezonie nie będą się one nadawać do użytkowania, gdyż uległy trwałemu uszkodzeniu bądź termin wykorzystania karnetów, biletów, opasek upłynął w dniur.:

- karnety
- bilety
- opaski

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.

Z upoważnienia Burmistrza
Miasta i Gminy Margonin

Lukasz Malczewski
Zastępca Burmistrza

ZATWIERDZAM

.....
(podpis kierownika jednostki)